All’Ufficio VI – Ambito Territoriale della provincia di Udine

tramite il Dirigente Scolastico:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(la domanda di trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale*

*deve essere presentata, per il tramite del Dirigente scolastico, all’ Ufficio Territoriale della*

*provincia in cui si trova la sede di titolarità)*

Io sottoscritto/a\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

nato/a\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

qualifica \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ classe di concorso *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

in servizio presso *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

titolare presso \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**CHIEDO**

la trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale, secondo la seguente tipologia:

I\_I tempo parziale orizzontale (su tutti i giorni lavorativi), per un totale di n. *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_* ore;

I\_I tempo parziale verticale (su non meno di tre giorni alla settimana) per un totale di n. \_\_\_\_\_\_\_ ore;

A tal fine dichiaro quanto segue:

1)di svolgere o di voler svolgere la seguente attività di lavoro autonomo o subordinato presso \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(1)

2) la mia anzianità complessiva di servizio di ruolo e non di ruolo è quella risultante dall'unita dichiarazione All. n° 2;

3) sono in possesso dei seguenti titoli di precedenza, previsti dall'art. 7, comma 4, D.P.C.M. n. 117/89. integrato

dall'art. 1, comma 64, L. n. 662/96, in ordine di priorità *(contrassegnare le sole situazioni possedute):*

a) portatore di handicap o di invalidità riconosciuta ai sensi della normativa sulle assunzioni obbligatorie: a

documentazione vedere l'unita dichiarazione All. n° 3 ;

b) persone a carico per le quali è riconosciuto l'assegno di accompagnamento di cui alla legge 11/2/80, n° 18: a

documentazione vedere l'unita dichiarazione All. n° 3 ;

c) familiari a carico disabili o soggetti a fenomeni tossicodipendenza, alcolismo cronico o grave debilitazione

psicofisica: vedere l'unito certificato della A.S.L. o delle preesistenti commissioni sanitarie provinciali;

d) figli di età inferiore a quella prescritta per la frequenza della scuola dell'obbligo: a documentazione vedere

l'unita dichiarazione All. n° 3;

e) familiari che assistono persone disabili, con handicap non inferiore al 70%, malati di mente, anziani non

autosufficienti, genitori con n. \_\_\_\_ figli minori *(sottolineare la situazione che interessa),* a documentazione

vedere l'unita dichiarazione All. n° 3 ;

f) aver superato i sessanta anni di età ovvero aver compiuto venticinque anni di servizio *(sottolineare la situazione che*

*interessa):* a documentazione vedere l'unita dichiarazione All. n° 3 ;

g) esistenza di motivate esigenze di studio, come da unita documentazione.

Io sottoscritto/a, in caso di trasferimento o passaggio, mi impegno a far rettificare i dati relativi alla sede di

titolarità e/o alla classe di concorso e a confermare la domanda di tempo parziale. Allego alla presente i seguenti atti sopra

menzionati:

• Allegato n° 2: dichiarazione circa l'anzianità di servizio complessiva;

• Allegato n° 3: (eventuale): dichiarazione circa il possesso di titoli di precedenza;

• le seguenti certificazione (eventuali) circa le situazioni indicate al punto c) di cui sopra, o circa le esigenze di

studio indicate al punto g) di cui sopra: *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*N.B.:(1) depennare qualora la condizione non ricorre o si ritiene, al momento, che non ricorrerà.*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (data) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_* In fede \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Assunta in data \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ al n. *\_\_\_\_\_\_\_\_\_* del protocollo; si compone di istanza e di n. *\_\_\_\_\_* allegati.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO